

LICENCE PROFESSIONNELLE

REGLEMENT DES ETUDES

ANNEE UNIVERSITAIRE : 2019- 2020

DOMAINE : SCIENCES, TECHNOLOGIE, SANTE (STS)

DIPLOME : LICENCE PROFESSIONNELLE **NIVEAU** : L3

Mention : *METIERS DE L'ELECTRONIQUE : COMMUNICATION, SYSTEMES EMBARQUES*

Parcours-Type : *Conception des systèmes embarqués*

Régime/ Modalités : (*cocher la ou les cases correspondantes*)

Régime : formation initiale formation continue

Modalités : présentiel ; enseignement à distance ; convention

alternance : contrat de professionnalisation ou apprentissage

DATE D'ARRETE D'ACCREDITATION PAR LE MINISTERE : 11 juillet 2016

RESPONSABLES DE LA MENTION : ERNESTO GOMEZ-BALDERAS ; VINCENT GRENNERAT

RESPONSABLES DE L'ANNEE : ERNESTO GOMEZ-BALDERAS ; VINCENT GRENNERAT

GESTIONNAIRE :

I – Dispositions générales

Article 1 : Objectifs et compétences acquises lors de la formation

L'objectif pédagogique de la spécialité est de former des Assistants-Ingénieurs dans les domaines de la programmation et de l'intégration des systèmes embarqués, bien sûr sous des aspects logiciels (cibles, langages et applications, méthodologies) mais aussi sous des aspects matériels (choix, instruments, approche systémique, autonomie en énergie).

Le métier visé est celui de cadre intermédiaire intégrateur systèmes dans le domaine des systèmes embarqués. Il recouvre les métiers de niveau II du code PCS de l'INSEE N°478a et 478c, ainsi que dans une moindre mesure les métiers 32321 (informaticien d'application) et 52321 (technicien de maintenance informatique) du répertoire des codes ROM.

L'objectif est également de viser une insertion professionnelle immédiate des diplômés dans les entreprises ayant besoin de faire appel à de telles compétences.

Article 2 : Organisation et modalités de formation

La formation est organisée en une année.

Volume horaire de la formation : 455 heures

II – Organisation des enseignements

Article 3 : Composition des enseignements : UE, pondération et crédits ECTS

Se reporter au **Tableau de Modalités de Contrôle des Connaissances et des Compétences** de la formation (Tab. MCCC)

Commentaires sur certains éléments du Tableau MCCC :

Langues vivantes étrangères :

Langue enseignée obligatoire : ANGLAIS

Volume horaire : 24 h TD

Période en alternance en entreprise

Stage :

obligatoire (nécessaire à l'obtention du diplôme)

optionnel crédité d'ECTS (nécessaire à l'obtention du diplôme lorsqu'il est choisi)

optionnel non crédité d'ECTS (non pris en compte pour l'obtention du diplôme lorsqu'il est choisi)

Durée : Le stage comporte de 12 à 16 semaines (cf. arrêté Licence professionnelle du 17 novembre 1999)

Période : de janvier à juillet

Modalité :

Dans le cas d'un stage :

Tout stage fait l'objet d'une convention. En fonction de la durée, du lieu de stage il donne éventuellement lieu à gratification par application des dispositions légales et réglementaires en vigueur.

Les stages, sauf dérogation du responsable de formation, doivent se dérouler en dehors des enseignements (CM, TD, TP).

Sous réserve de l'accord pédagogique du responsable de formation, il est possible de valider une expérience au titre d'un stage via un contrat pédagogique : service civique et expérience professionnelle.

Sous réserve de l'accord pédagogique du responsable de formation, l'étudiant pourra accomplir des stages d'exploration professionnelle, notamment dans le cadre d'un projet de réorientation.

En aucun cas un stage ne devra se poursuivre au-delà du 30 septembre de l'année universitaire en cours.

Rapport de stage/ Projet tutoré/ Mémoire :

Les informations seront données par le responsable de la licence professionnelle.

III – Contrôle des aptitudes et des connaissances

Article 4 : Modes de contrôles

4.1 – Les modalités de contrôle

Se reporter au Tableau de Modalités de Contrôle des Connaissances et des Compétences (Tab. MCCC) joint.

4.2 – Assiduité aux enseignements

Aux cours :

Tous les enseignements sont obligatoires

Aux TD :

Dispense d'assiduité :

Aucune dispense

Article 5 : Validation, compensation, valorisation, capitalisation

5.1 – Règles générales et compensation

Année	Moyenne générale égale ou supérieure à 10/20 à l'ensemble des UE, y compris le projet tutoré et le stage et une moyenne égale ou supérieure à 10/20 à l'ensemble constitué du projet tutoré et du stage.
Semestre	Non concerné
UE	Moyenne pondérée des EC ou des matières $\geq 10/20$
Matière	Moyenne pondérée des épreuves $\geq 10/20$
Compensation	La compensation entre éléments constitutifs d'une UE, d'une part, et les UE, d'autre part, s'effectue sans note éliminatoire.
Coefficient	Les UE comme les éléments constitutifs d'une UE sont affectés par l'établissement d'un coefficient qui peut varier dans un rapport de 1 à 3.

5.2 – Valorisation :

Reconnaissance de l'engagement de l'él.u.e étudiant.e	<p>Valorisation de l'engagement de l'él.u.e étudiant.e (extrait du statut de l'él.u.e étudiant voté à la CFVU du 01/12/2016) :</p> <p>Afin de valoriser l'engagement majeur qu'est être élu, l'université met en place une bonification dont le barème a été voté lors de la CFVU du 13 juillet 2017. Afin d'assurer l'indépendance des élu.es, cette bonification sera accordée à tous les élu.es ayant siégé physiquement au moins à la moitié des conseils et des groupes de travail auxquels ils sont élu.es et/ou nommé.es. Elle n'est pas cumulable avec un ETC valorisant également l'engagement dans les instances de l'UGA.</p> <p>Attention : le bénéfice de la bonification pour l'él.u.e étudiant.e est incompatible avec tout autre dispositif de valorisation de l'engagement étudiant (ETC « engagement associatif et syndical », dispositifs ad hoc mis en place par les composantes, etc.)</p>
Reconnaissance de l'engagement de l'étudiant.e dans les activités de la vie associative, sociale et professionnelle	<p>La loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 prévoit un principe de validation au titre d'une formation suivie des compétences, connaissances et aptitudes acquises par un étudiant à l'occasion d'un engagement dans les activités de la vie associative, sociale et professionnelle.</p> <p>En complément, des aménagements dans l'organisation et le déroulement des études peuvent être mis en place afin de permettre aux étudiants de concilier études et activités d'engagement.</p> <p>Les activités visées par ces aménagements sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etudiants salariés (10 h en moyenne par semaine sur une durée minimum de 3 mois) - Etudiants membres du bureau d'une association - Services civiques - Sapeurs-pompiers - Militaires dans la réserve opérationnelle - Volontariat des armées <p>A l'UGA, les modalités de reconnaissance de l'engagement étudiant peuvent être les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La validation dans le cadre de l'obtention du diplôme <ul style="list-style-type: none"> • Attribution de crédits ECTS via les Enseignements Transversaux à Choix existants (ETC) • Ou attribution d'une bonification appliquée à la moyenne générale et définie lors du contrat pédagogique à hauteur de 0,5. <p>Les mêmes activités ne peuvent donner lieu qu'à une seule validation par cycle de formation et ne sont pas nécessairement liées à l'année universitaire en cours.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La valorisation : l'engagement est intégré dans le supplément au diplôme. - Les aménagements : <ul style="list-style-type: none"> • Une organisation de l'emploi du temps (choix des groupes TD/TP) • Une dispense totale ou partielle des enseignements • Autorisation d'absence justifiée au regard de l'engagement • Un aménagement d'examens • Un aménagement de la durée du cursus <p>Ils sont fixés en tenant compte des spécificités des différentes filières et diplômes au sein de l'établissement.</p> <p>Un contrat pédagogique sera établi à l'issue d'échanges entre l'étudiant et l'équipe pédagogique qui précisera la nature des aménagements mis en place et/ou les modalités de validation.</p>
Bonification	Aucune

5.3 – Capitalisation :

Lorsque la licence professionnelle n'a pas été obtenue, les unités d'enseignement dans lesquels la moyenne de 10 a été obtenue sont capitalisables. Ces unités d'enseignement font l'objet d'une attestation délivrée par l'établissement (article 10 arrêté licence professionnelle du 17/11/1999).

Les matières sans crédits ne sont pas capitalisables.

5.4 – Validation d’acquis :

Non concerné

IV – Examens

Article 6 : Modalités d’examen

La licence professionnelle est organisée en session unique avec des contrôles continus et des rattrapages tout au long de l’année en cours.

Gestion des absences aux examens

Absence aux Contrôles Continus (CC)	<ul style="list-style-type: none"> - Les étudiants en absence justifiée (ABJ) se voient affecter un zéro à l’épreuve de CC, sauf s’il est possible de leur proposer une épreuve de rattrapage. - Les étudiants en absence injustifiée (ABI) sont considérés comme défaillants à l’épreuve de Contrôle Continu (CC) concernée.
Absence aux Examens Terminaux (ET)	Non concerné

Article 7 : Organisation de la session de rattrapage (si mise en place)

Non concerné

Article 8 : Jury

La licence est délivrée sur proposition d’un jury désigné en application des articles L. 613-1 et L. 613-4 du code de l’éducation. Ce jury comprend, pour au moins un quart et au plus la moitié, des professionnels des secteurs concernés par la licence professionnelle (article 11 arrêté licence professionnelle du 17/11/1999).

Les décisions du jury, en ce qui concerne les notes et le résultat final, sont définitives et sans appel.

Le jury est souverain et peut, par une délibération spéciale, attribuer ou non des « points-jury » pour permettre à l’étudiant d’obtenir la moyenne.

Article 9 : Communication des résultats :

Les résultats sont affichés sur le lieu de formation et/ou sur l’Environnement Numérique de Travail (ENT) des étudiants.

V – Résultats

Article 10 : Redoublement

Le redoublement n’est pas de droit.

Les étudiants peuvent conserver, à leur demande, le bénéfice des UE pour lesquelles ils ont obtenu une note égale ou supérieure à 8 sur 20.

Les éléments capitalisables porteurs de crédits ECTS sont définitivement acquis et donc pris en compte pour le redoublement. Ils ne peuvent pas être repassés.

Article 11 : Admission au diplôme

11.1 – Diplôme final de Licence Professionnelle

La licence professionnelle est décernée aux étudiants qui ont obtenu à la fois une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20 à l'ensemble des UE, y compris le projet tutoré et le stage et une moyenne égale ou supérieure à 10/20 à l'ensemble constitué du projet tutoré et du stage (*art. 10 arrêté du 17 novembre 1999 relatif à la licence pro*).

11.2 – Règles d'attribution des mentions le cas échéant

La mention est calculée sur la base de la moyenne générale au diplôme, qu'il soit obtenu en session 1 ou en session de rattrapage.

Moyenne \geq 10 et $<$ 12 : Mention Passable
 Moyenne \geq 12 et $<$ 14 : Mention Assez Bien
 Moyenne \geq 14 et $<$ 16 : Mention Bien
 Moyenne \geq 16 : Mention Très Bien

VI – Dispositions diverses

Article 12 : Déplacements

Les étudiants pourront dans le cadre de leur scolarité être amenés à effectuer certains déplacements pour participer à des activités à l'extérieur des locaux de l'université.

Article 13 : Etudes dans une université étrangère, le cas échéant

Se renseigner auprès du service des relations internationales de l'IUT1

Article 14 : Dispositions pour les publics à besoins spécifiques (hors dispositif énoncé art. 5.2 pour les étudiants engagés)

Des **aménagements** dans l'organisation et le déroulement des études sont mis en place selon les spécificités de la formation et les possibilités de l'équipe pédagogique pour les publics suivants :

- Etudiants engagés dans plusieurs cursus
- Sportifs de haut niveau (cf. Charte du sport de haut niveau)
- Artistes de haut niveau
- Etudiants en situation de handicap
- Chargés de famille, étudiantes enceintes
- Réserve citoyenne de l'éducation nationale

Ces aménagements seront précisés dans le contrat pédagogique.

Article 15 : Discipline générale

Le respect et l'assiduité s'imposent. Les manquements graves pourront être sanctionnés.
 Seule la section disciplinaire est compétente pour prononcer des sanctions à l'égard des étudiants

Attitude irrespectueuse, fraude aux examens et à l'inscription :

Une procédure disciplinaire est mise en œuvre par le Président de l'université.

Au terme d'une procédure d'instruction, la formation de jugement de la section disciplinaire se prononce sur la sanction.

Article 16 : Dispositions spécifiques à la formation (si nécessaire)

Article 17 : Mesures transitoires

SUIVI DES MODIFICATIONS

N° de Version (1)	Date de Validation Conseil UFR (2)	Date de Validation en CFVU (3)	Nature des modifications (n° article, n° paragraphe) (4)
1		22/09/2016	Première année d'accréditation du contrat 2016-2020
2	8/06/2017	21/09/2017	Responsable de la mention et de l'année
3	3/07/2018	20/09/2018	Article n° 4 (volume horaire anglais)
4	14/05/2019	26/09/2019	Sans modification

(1) N° de version du règlement d'études dans l'habilitation

(2) Date de passage et de validation au Conseil d'UFR

(3) Date de passage et de validation à la CFVU

(4) Indiquer soit, les modifications s'il y en a (dans ce cas, indiquer leur nature (importante ou mineure) et, dans quel article ou paragraphe, on trouve la modification) soit, sans modification.

Intitulé de l'UE (le cas échéant, les intitulés des EC et des matières sous les UE)						CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES		NOMBRE D'HEURES						
						Sessions uniques (contrôles continus et rattrapages)						Nature de l'épreuve	Coef. ou %	CM
Cours mutualisé (le cas échéant)						Code Apogée	Nature de l'UE	ECTS	Coefficient					
Lpro STS METIERS DE L'ELECTRONIQUE : COMMUNICATION, SYSTEMES EMBARQUES Parcours CONCEPTION DES SYSTEMES EMBARQUES (CSE)										Code Diplôme : TAPCSE1 Code VDI : 106 Code Etape : TAP3SE Code VET : 160		Date approbation CFVU : 26/09/2019 N° de version dans l'accréditation : 4 Régime Formation : FI - FC - CA - CP Modalité Formation : FI - FC - CA - CP		
Responsables de la Formation : GOMEZ-BALDERAS Ernesto ; GRENNERAT Vincent Responsables de l'Année : GOMEZ-BALDERAS Ernesto ; GRENNERAT Vincent														
UE1-FORMATION GENERALE						TASE0U10	O	10	10					
Communication professionnelle						TASE0101	O		2	Ecrit et/ou Oral			24	
Anglais						TASE0102	O		3	Ecrit et/ou Oral			24	
Management de projet						TASE0103	O		2	Ecrit et/ou Oral	8	8		
Sensibilisation à la propriété industrielle et à la confidentialité						TASE0104	O		1	Ecrit et/ou Oral	4			
Économie et connaissance de l'entreprise						TASE0105	O		1	Ecrit et/ou Oral	12	1		
Qualité						TASE0106	O		1	Ecrit et/ou Oral	4	1		
UE2-SYSTEMES INTELLIGENTS (PROGRAMMATION ET SYSTEMES)						TASE0U20	O	14	14					
Harmonisation des langages de programmation et architecture						TASE0201	O		2	Ecrit et/ou Oral			10	15
Systèmes d'exploitation et noyaux temps réel						TASE0202	O		4	Ecrit et/ou Oral			8	19
Développement d'applications embarquées						TASE0203	O		4	Ecrit et/ou Oral			13	63
Supervision Tango						TASE0204	O		2	Ecrit et/ou Oral			12	7
Communication réseau dans les systèmes embarqués						TASE0205	O		2	Ecrit et/ou Oral			11	18
UE3-MISE EN ŒUVRE DES SYSTEMES EMBARQUES						TASE0U30	O	11	11					
Mini-projets et réalisations						TASE0301	O		10	Ecrit et/ou Oral				80
Conférences applicatives						TASE0302	O		1	Ecrit et/ou Oral				6
UE4-AUTONOMIE ET ARCHITECTURE DE SYSTEMES EMBARQUES						TASE0U40	O	10	10					
Harmonisation électronique et électronique de puissance						TASE0401	O		2	Ecrit et/ou Oral			20	6
Communications sans fil						TASE0402	O		3	Ecrit et/ou Oral			12	18
Gestion d'énergie						TASE0403	O		2	Ecrit et/ou Oral			14	9
Validation et test des systèmes embarqués Labview						TASE0404	O		3	Ecrit et/ou Oral			28	
UE5-PROJET TUTEORE						TASE0U50	O	5	5					
Rapport						TASE0501	O		2	Ecrit rapport				
Soutenance						TASE0502	O		2	O Soutenance				
Appréciation						TASE0503	O		1					
UE6-STAGE OU PERIODE EN ENTREPRISE						TASE0U60	O	10	10					
Rapport						TASE0601	O		4	Ecrit rapport				
Soutenance						TASE0602	O		4	O Soutenance				
Appréciation						TASE0603	O		2					
Total ECTS / Semestre								60			Total Nbre d'heures			
											28,00	186,00	0,00	241,00

Commentaires : FI = Formation Initiale / FC = Formation Continue / CA = Contrat d'Apprentissage / CP = Contrat de Professionnalisation